



Piazza Prampolini, 1 - REGGIO EMILIA

**OGGETTO:**            **Attribuzione *ad interim* incarico dirigenziale al dott. ANTONIO RUSSO della responsabilità di direzione del Servizio SPORTELLO PER LE IMPRESE, IL COMMERCIO E LA TUTELA AMBIENTALE.**

#### Il Sindaco

- Visto l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Visti gli artt. 107 e 109 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Vista la struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia attualmente in vigore;
- Visto l'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- In relazione alla natura delle funzioni e delle attività che fanno capo al Servizio SPORTELLO PER LE IMPRESE, IL COMMERCIO E LA TUTELA AMBIENTALE e dei programmi indicati negli atti di programmazione che, nell'ambito della stessa struttura, dovranno essere realizzati nei tempi previsti, nonché degli specifici indirizzi organizzativi e gestionali;
- Tenuto conto della natura fiduciaria dell'incarico da conferire;
- Precisato che è in corso un processo di revisione dell'attuale struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, che presumibilmente si concluderà entro i primi mesi dell'anno 2015;

#### INCARICA

*ad interim* il dott. **ANTONIO RUSSO** della responsabilità di direzione del **Servizio SPORTELLO PER LE IMPRESE, IL COMMERCIO E LA TUTELA AMBIENTALE**, dando atto che lo stesso dirigente è stato individuato sulla base dei criteri generali di cui al predetto art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, in relazione alle funzioni e alle conseguenti responsabilità del Servizio, comprendenti:

- Regolamentazione e controllo delle attività economiche, commerciali, artigianali, dei pubblici esercizi e delle aree comunali destinate al mercato e rilascio delle relative autorizzazioni;
- Informazione e orientamento alle imprese;
- Concessioni aree pubbliche;
- Gestione atti amministrativi per salvaguardia dell'ambiente;
- Tutela degli animali e gestione dei canili comunali;
- Funzioni di igiene pubblica;
- Gestione dei procedimenti inerenti le attività produttive e del commercio;
- Attività di regolamentazione e gestione dei mercati e delle fiere;
- Regolamentazione e attività conseguenti all'installazione degli impianti di telefonia;
- Gestione delle installazioni pubblicitarie;
- Coordinamento e gestione delle iniziative volte alla valorizzazione delle attività produttive del centro storico;
- Collaborazione ai programmi, alle azioni e ai progetti relativi alla valorizzazione commerciale del centro storico.

Il presente incarico ha validità dal 1 gennaio 2015 al termine del mandato del sottoscritto, salvo revoca anticipata, ai sensi del già citato art. 13 - comma 12, ovvero per motivate ragioni organizzative e produttive o a seguito del processo di riorganizzazione in corso.

Dalla Residenza Municipale, 23 dicembre 2014

Il Sindaco  
Luca Vecchi