

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Matteo
Cognome	Sassi
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	18/03/1981
-----------------	------------

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Data (da – a)	Da Giugno 2014
• Azienda/Ente	Comune di Reggio Emilia
• Tipo di impiego	Vicesindaco
• Principali mansioni e responsabilità	Deleghe: Politiche sociali, sanitarie e del lavoro, Diritto alla casa, Centri sociali, Economia solidale, Affari generali e Protezione civile.

• Data (da – a)	Luglio 2009 - giugno 2014
• Azienda/Ente	Comune di Reggio Emilia
• Tipo di impiego	Assessore
• Principali mansioni e responsabilità	Deleghe: Politiche sociali, sanitarie e del lavoro

• Data (da – a)	Novembre 2007 – luglio 2009
• Azienda/Ente	Coopselios s.c.
• Tipo di impiego	Impiegato Ufficio Formazione
• Principali mansioni e responsabilità	Mi sono occupato della gestione del processo di formazione continua del personale della cooperativa. In particolare, è mia responsabilità rilevare il fabbisogno formativo dei diversi settori e delle diverse funzioni aziendali, programmare gli interventi formativi, valutarne l'efficacia rispetto agli obiettivi dati e curarne la gestione informatica.

• Data (da – a)	Luglio 2004 - aprile 2009
• Azienda/Ente	Comune di Reggio Emilia
• Tipo di impiego	Consigliere comunale

ISTRUZIONE

• Data (da – a)	A.S. 1994/1995 – A.S. 1999/ 2000
• Tipo di istituto frequentato	B.U.S. – T.C.S. “B. Pascal” di Reggio Emilia
• Titolo di studio conseguito	Maturità scientifica

• Data (da – a)	A.A: 2000/2001 – A.A. 2004/2005
• Tipo di istituto di frequentato	Facoltà di Scienze Politiche – Ateneo di Bologna
• Titolo di studio conseguito	Laurea Vecchio Ordinamento. Votazione: 104/110 Titolo della tesi: “Critica della psichiatria contemporanea nel pensiero di Franco Basaglia”; la tesi, a carattere sperimentale, ha ottenuto il punteggio massimo dalla Commissione di Laurea.

FORMAZIONE

• Data (da – a)	Ottobre 2006 – Maggio 2007
• Ente di formazione	Cesvip Modena
• Principali materie / abilità professionali oggetto della formazione	Denominazione del corso: “Management per imprese cooperative: formazione per giovani laureati”. Durata: 700 ore. Le competenze acquisite fanno riferimento all’Unità di competenze n. 1 “Analisi del sistema aziendale” descritta nella qualifica di Gestore Sistema Qualità Aziendale, alle Unità di Competenze n. 2 “Formulazione budget”, n. 3 “Controllo andamento economico-finanziario”, n. 4 “Articolazione e gestione strumenti bancari”, descritte nella qualifica di Tecnico amministrazione, finanza e controllo di gestione, di cui al Sistema Regionale delle Qualifiche approvata con Delibera di Giunta Regione Emilia Romagna n° 2212 del 10/11/2004 “Approvazione delle qualifiche professionali in attuazione dell’art. 32, comma 1, lett. C della L.R. 12/2003 – Primo Provvedimento. Ho superato la prova finale a pieni voti.
• Qualifica conseguita	Attestato di formazione superiore post-laurea

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

	Comprensione	Scritto	Parlato
Inglese	Scolastico Buono Eccellente	Scolastico Buono Eccellente	Scolastico Buono Eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buon utilizzo del sistema operativo Windows e dei programmi del pacchetto Microsoft Office in tutte le sue edizioni. Buona conoscenza dei programmi di gestione della corrispondenza elettronica e dei programmi di navigazione internet.
-----------------------------------	--

PATENTE	Patente B
---------	-----------

	Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.
--	--

Reggio Emilia, 2 dicembre 2014

